

«ЩЕЛЬЯЮРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

«ЩЕЛЪЯЮРСА ШӖР ШКОЛА»

Принято на педагогическом совете
от 27 мая 2014 года,
протокол №6

Утверждаю

Директор

Л.Н.Семьяшкина

Приказ от 28 мая 2014 г. № 177



ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ НА БАЗЕ ШКОЛЫ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность детского оздоровительного лагеря дневного пребывания при школе.
- 1.2. Детский оздоровительный лагерь (далее – ДОЛ, лагерь) является внешкольным учреждением и организуется для детей и подростков (далее – дети) в возрасте от 7 до 18 лет включительно.
- 1.3. Лагерь может быть создан федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, другими юридическими лицами (далее – учредитель).
- 1.4. Организация лагеря осуществляется по согласованию между соответствующими органами управления образования, органами санитарно-эпидемиологического надзора и отделом надзорной деятельности Управления МЧС России по республике Коми.
- 1.5. Нормативными документами, которые служат основой соблюдения норм охраны жизни и здоровья и обеспечения безопасности деятельности ДОЛ, с учетом возраста детей, состояния их здоровья, уровня физического развития и физической подготовленности также являются:
 - Конвенция о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года);
 - Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 26.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлениями администрации МО ГО «Сыктывкар»;
 - Гражданский Кодекс РФ;
 - СанПиН 2.4.2.2842-11 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков";
 - Федеральный закон от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
 - Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. N 390 "О противопожарном режиме";
 - «Инструкция по организации и проведению турпоходов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися, воспитанниками и студентами по Российской Федерации», утвержденной приказом Министерства образования РФ от 13.07.1992 года № 293.
 - Правила по охране труда и технике безопасности;
 - Рекомендации по профилактике детского травматизма, предупреждению несчастных случаев с детьми в летних лагерях;
- 1.6. Основные цели и задачи лагеря:
 - 1.6.1. организация содержательного досуга детей;
 - 1.6.2. обеспечение необходимых условий для личностного, творческого, духовного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, укрепления их здоровья, привития навыков здорового образа жизни;
 - 1.6.3. обеспечение соблюдения режима питания и жизнедеятельности детей при выполнении санитарно-эпидемиологических требований;
 - 1.6.4. развитие общественной активности детей;
 - 1.6.5. адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, коллективизма;
 - 1.6.6. формирование общей культуры;
 - 1.6.7. привлечение детей к гражданско-патриотической, туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной работе.
- 1.7. Лагерь дневного пребывания организуется на базе школы.
- 1.8. С учетом пожеланий детей и родителей лагерь может иметь разные профили: центр досуга, экологический лагерь, туристско-краеведческий, музыкальный, спортивно-оздоровительный, этнокультурный и др.
- 1.9. Выбор профиля деятельности лагеря осуществляется решением учредителя.
- 1.10. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований соответствующих санитарных правил, природно-климатических условий.
- 1.11. Изменение режима работы лагеря допускается по согласованию с органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту нахождения лагеря.

- 1.12. В лагере создаются отряды (группы) детей с учетом возраста, интересов детей и в соответствии с требованиями соответствующих санитарных правил.
- 1.13. Лагерь имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе и иностранными.
- 1.14. Деятельность лагеря осуществляется на русском языке.
- 1.15. Лагерь несет, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, ответственность за невыполнение функций, определенных настоящим положением, жизнь и здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, нарушение прав и свобод детей и работников лагеря; реализацию не в полном объеме воспитательных и образовательных программ в соответствии с утвержденными планами; качество реализуемых программ; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного и образовательного процессов возрасту, интересам и потребностям детей; иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.
- 1.16. При лагере может быть создан постоянно действующий общественный попечительский совет лагеря. В состав совета могут входить родители, представители органов и учреждений образования, здравоохранения, культуры, спорта, профсоюзных объединений, общественных и других организаций.
- 1.17. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
- 1.18. Лагерь в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать или входить в объединения (ассоциации и союзы). Указанные объединения создаются в целях развития и совершенствования отдыха и оздоровления детей и действуют в соответствии со своими уставами. Порядок регистрации и деятельности указанных объединений регулируется законодательством Российской Федерации.

2. Организация деятельности лагеря

- 2.1. Лагерь создается учредителем по собственной инициативе и регистрируется в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Лагерь может быть создан несколькими учредителями.
- 2.2. Организационно-правовая форма лагеря определяется статусом учредителя.
- 2.3. Отношения между учредителем и лагерем определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4. Образовательная деятельность осуществляется лагерем в соответствии с лицензией на образовательную деятельность школы; право на ведение образовательной деятельности возникает у лагеря с момента выдачи ему разрешения).
- 2.5. Медицинская деятельность осуществляется лагерем в соответствии с договором о медицинском обслуживании детей, заключенным с государственным (муниципальным) учреждением здравоохранения субъекта Российской Федерации и на основании выданного разрешения.
- 2.6. Прием лагеря осуществляется межведомственной комиссией, созданной органами местного самоуправления, в состав которой входят представители органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор, других заинтересованных органов исполнительной власти с последующим оформлением акта приемки.
- 2.7. Открытие лагеря осуществляется при наличии соответствующих документов, выданных органами, уполномоченными осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту размещения лагеря.
- 2.8. Решение о реконструкции, модернизации, изменении назначения и о ликвидации лагеря может быть принято в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 2.9. Управление лагерем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.
- 2.10. Начальник лагеря назначается приказом директора школы, если иной порядок назначения не предусмотрен решением органа местного самоуправления.
- 2.11. Начальник лагеря:
 - планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
 - несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
 - осуществляет расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;
 - утверждает график работы и режим лагеря;
 - вправе подавать ходатайства о надбавках и доплатах к заработной плате сотрудников лагеря;
 - организует хранение и распоряжается имуществом лагеря; обеспечивает рациональное

- использование финансовых средств;
- представляет лагерь в государственных, муниципальных и общественных органах;
 - несет ответственность за деятельность лагеря перед учредителем.
- 2.12. Порядок комплектования персонала лагеря регламентируется настоящим положением.
- 2.13. На должности сотрудников в лагерь принимаются лица из числа работников школы, достигшие 18 лет. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей, в рамках возложенных на них обязанностей.
- 2.14. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников и вожатых.
- 2.15. Отношения работника лагеря и администрации регулируются положениями трудового законодательства Российской Федерации.
- 2.16. Для оказания помощи воспитателям и отрядным вожатым в организации воспитательной работы и использовании передовых форм и методов воспитания и оздоровления детей и подростков в лагере может быть создан педагогический совет, в который входит начальник лагеря и педагогические работники.
- 2.17. Доставка детей в лагерь осуществляется в индивидуальном порядке родителем (законным представителем).
- 2.18. При зачислении детей в лагерь начальник лагеря должен иметь сведения о детях, направленных в лагерь, которые по согласованию с родителями (законными представителями) должны содержать информацию о состоянии здоровья детей.
- 2.19. Порядок приема детей в лагерь в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, определяется учредителем лагеря и администрацией школы и закрепляется соответствующими распорядительными документами.
- 2.20. При приеме детей начальник лагеря обязан ознакомить их и родителей (законных представителей) с настоящим положением и другими документами, регламентирующими организацию деятельности лагеря.

3. Основы деятельности лагеря

- 3.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря с учетом интересов детей на принципах гуманности и демократии, развития национальных и культурно-исторических традиций.
- 3.2. В лагере должны быть созданы благоприятные условия для привлечения всех детей к занятиям физической культурой и спортом, туризмом, природоохранной работе, расширения и углубления знаний об окружающем мире, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, полноценного питания, пребывания на свежем воздухе, проведения оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организации экскурсий, походов, игр, занятий в кружках, секциях, клубах, студиях, творческих мастерских по интересам (далее – кружки).
- 3.3. При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря, независимо от ее образовательной, творческой или трудовой направленности, приоритетными должны быть воспитательно-образовательная и оздоровительная деятельность, направленные на развитие ребенка.
- 3.4. В целях организации досугово-воспитательной и образовательной работы, в том числе функционирования кружков, в лагере должны быть приняты меры по укомплектованию соответствующими квалифицированными педагогическими кадрами и созданию необходимой материально-технической базы.
- 3.5. Занятия в кружках могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.
- 3.6. Численный состав кружков, продолжительность занятий в них определяются распорядительными документами школы с учетом возрастных особенностей детей и соответствующих требований санитарных правил. Занятия могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом кружка.
- 3.7. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких кружках и (или) менять их.

4. Имущество и средства лагеря

- 4.1. За лагерем в целях обеспечения его деятельности закрепляются здания школы, оборудование, инвентарь, а также иное, необходимое для осуществления деятельности имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения.
- 4.2. Объекты собственности, закрепленные за лагерем, находятся в оперативном управлении школы.
- 4.3. Финансирование деятельности лагеря осуществляется в порядке, определенном учредителем.
- 4.4. Лагерь должен иметь следующую документацию, определенную законодательством Российской Федерации и настоящим положением:
- нормативно-правовой документ учредителя об организации лагеря;
 - настоящее положение;
 - разрешение органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора и государственного пожарного надзора, акт-разрешение межведомственной комиссии;
 - в случае проведения профильной смены, документ о ее проведении;
 - приказ директора школы об открытии лагеря;
 - должностные обязанности работников лагеря;
 - санитарный паспорт лагеря;
 - договор с государственным (муниципальным) медицинским учреждением на обслуживание детей;
 - программа лагеря.
- 4.5. Данные о проведении инструктажей по охране труда и технике безопасности, противопожарных инструктажей и других, соответствующих установленным требованиям, должны быть оформлены в журналах регистрации инструктажей; сведения о несчастных случаях с детьми и работниками в журналах регистрации несчастных случаев школы.

5. Порядок утверждения и срок действия Положения

- 5.1. Положение принимается на заседании педагогического совета Школы и утверждается директором.
- 5.2. Срок действия данного Положения неограничен.